*Приложение № 3.2*

к Правилам предоставления микрозаймов Фондом микрофинансирования предпринимательства Волгоградской области (микрокредитная компания) субъектам малого и среднего предпринимательства

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,**

**ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕМ/ КФХ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Заявление на предоставление микрозайма (Приложение № 4 к настоящим Правилам). |
| 2 | Сведения о залогодателе и (или) поручителе, являющихся физическими лицами(Приложение №5 к настоящим Правилам). |
| 3 | Сведения о залогодателе и (или) поручителе, являющихся юридическими лицами(Приложение №6 к настоящим Правилам). |
| 4 | Согласие на обработку персональных данных: всех участников сделки (Приложение № 7 к настоящим Правилам). |
| 5 | Согласие на запрос из БКИ Заявителя/поручителя (Приложение № 8 к настоящим Правилам - для физического лица). |
| 6 | Расшифровка основных показателей деятельности Заявителя – индивидуального предпринимателя на первое число месяца подачи Заявки (Приложение № 10 к настоящим Правилам) **за исключением по заявкам до 500 тыс. руб.** |
| 7 | Справка о доходах и расходах заполняется кассовым методом за 12 месяцев предшествующих дате подачи Заявки (Приложение № 11 к настоящим Правилам) **за исключением по заявкам до 500 тыс. руб.** |
| 8 | Паспорт гражданина РФ (все заполненные страницы) всех участников сделки |
| 9 | Копия документа, подтверждающего осуществление деятельности на территории Волгоградской области (договор аренды, выписка из ЕГРН и др.)  |
| 10 | Справки из банков, в которых открыты расчетные счета:- об отсутствии на расчетном счете картотеки 1 и картотеки 2;- об отсутствии/наличия ссудной задолженности;полученные не ранее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты подачи Заявки.Допускается предоставление данной информации, полученной по каналам защищенной электронной связи и подписанной электронной цифровой подписью или с синей печатью |
| 11 | Справка из налогового органа, полученные не ранее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты заключения договора микрозайма:-об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов по форме КНД1120101Допускается предоставление данной информации, полученной по каналам защищенной электронной связи и подписанной электронной цифровой подписью.**За исключением по заявкам до 500 тыс. руб.** |
| 12 | Выписка по расчетному счету из Клиент-Банка за последние 12 месяцев от даты подачи Заявки. Данные выписки предоставляются в электронном виде на электронную почту Фонда.  |
| 13 | Копии налоговых деклараций за последний отчетный период в зависимости от системы налогообложения:− ОСН: копия декларации 3-НДФЛ;− УСН: копия декларации по УСН;- ЕСХН: за предшествующий календарный год; - при патентной системе налогообложения: Патент на право применения патентной системы налогообложения.  |
| 14 | Справка об отсутствии задолженности по заработной плате, согласно приложению №11 |
| 15 | Перечень документов по залогу, согласно Приложения 3.3настоящих Правил **(за исключением по заявкам до 500 тыс. руб.)** |
| 16 | **По программе «Импортозамещение» заявитель предоставляет** подробное описание производственного цикла с указанием срока окончания. (В свободной форме). |
| 17 |  |
|  | **При наличии -** действующие кредитные договора и договора займов с графиками платежей  |
|  |  |
|  |  |

*Приложение № 3.3.*

к Правилам предоставления микрозаймов Фондом микрофинансирования предпринимательства Волгоградской области (микрокредитная компания) субъектам малого и среднего предпринимательства

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,**

**ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ В ЦЕЛЯХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МИКРОЗАЙМА:**

**1.НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО**

|  |
| --- |
| **Залогодатель – Физические лица:** |
| **1** | Правоустанавливающие и право подтверждающие документы на объекты в том числе –документы основания возникновения собственности: - свидетельство о государственной регистрации права собственности для объектов недвижимости, зарегистрированных до 15.07.2016 или первичная выписка из ЕГРН;- договор аренды земельного участка;- уведомление собственника о передаче в залог права аренды земельного участка |
| **2** | Копия паспорта залогодателя  |
| **3** | Нотариально удостоверенное согласие супруга(и) на передачу имущества, являющегося общей совместной собственностью в залог, согласно требованиям действующего законодательства, при условии отсутствия брачного договора и/или соглашения о разделе имущества. Или нотариальное заявление об отсутствии супруга(и). |
| **4** | Брачный договор, соглашения о разделе имущества (при наличии) – копия - ПРИ НАЛИЧИИ |
| **5** | Документ, подтверждающий отсутствие зарегистрированных в жилом помещении граждан – при передаче в залог жилого помещения или дома. Документ, подтверждающий наличие второго жилого помещения.  |
| **6** | Выписка из ЕГРН, содержащая, в том числе, сведения об имеющихся ограничениях (обременениях) на объект недвижимости, срок выдачи которой не превышает одного месяца до даты заключения договор микрозайма. В случае необходимости предоставляется выписка из ЕГРН о правах отдельного лица, содержащая сведения обо всех объектах недвижимости, находящихся в собственности залогодателя. Допускается предоставление данной информации, полученной по каналам защищенной электронной связи и подписанной электронной цифровой подписью или с синей печатью |
| **7** | Отчет об определении рыночной стоимости, подготовленный независимым оценщиком в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации». Дата отчета – не более 10 календарных дней на момент подачи Заявки. |
| **Залогодатель – Юридические лица:** |
| **1** | Правоустанавливающие и право подтверждающие документы на объекты в том числе –документы основания возникновения собственности:-свидетельство о государственной регистрации права собственности для объектов недвижимости, зарегистрированных до 15.07.2016 или первичная выписка из ЕГРН;- договор аренды земельного участка;- уведомление собственника о передаче в залог права аренды земельного участка;) |
| **2** | Учредительные и регистрационные документы юридического лица, паспорт директора - копии |
| **3** | Надлежащим образом оформленный протокол/решение общего собрания учредителей или единственного участника общества об одобрении сделки с указанием её существенных условий (в случаях, предусмотренных действующим законодательством и/или учредительным документом юридического лица) |
| **4** | Документ, подтверждающий отсутствие зарегистрированных в жилом помещении граждан – при передаче в залог жилого помещения или дома.  |
| **5** | Выписка из ЕГРН, содержащая, в том числе, сведения об имеющихся ограничениях (обременениях) на объект недвижимости, срок выдачи которой не превышает одного месяца до даты заключения договор микрозайма на бумажном носителе с «синей» печатью.В случае необходимости предоставляется выписка из ЕГРН о правах отдельного лица, содержащая сведения обо всех объектах недвижимости, находящихся в собственности залогодателя на бумажном носителе с «синей» печатью. |
| **6** | Отчет об определении рыночной стоимости недвижимости, подготовленный независимым оценщиком в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» Дата отчета – не более 10 календарных дней на момент подачи Заявки. |

1. **ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО**

|  |
| --- |
| **При предоставлении в залог транспортного средства и/или технику сельхозназначения):*****Транспортные средства, в том числе техника сельхозназначения*** ***(год выпуска: отечественные – не более 5 лет, импортные – не более 10 лет)******Маломерные суда (год выпуска: отечественные – не более 10 лет, импортные – не более 15 лет)*** |
| **1** | Копия паспорта транспортного средства или паспорта самоходной машины (оригинал предоставляется на дату заключения договора микрозайма); |
| **2** | Копии документов на приобретение техники сельхозназначения (договора, накладные, платежные поручения)  |
| **2** | Свидетельство о регистрации транспортного средства (копия). |
| **3** | Письменное согласие супруга (и) на передачу имущества, являющегося общей совместной собственностью в залог, согласно требованиям действующего законодательства, при условии отсутствия брачного договора и/или соглашения о разделе имущества – при передаче в залог объектов движимого имущества. (залогодатель – физическое лицо). Или заявление об отсутствии супруга (и). |
| **4** | Брачный договор, соглашения о разделе имущества (при наличии) – копия ПРИ НАЛИЧИИ |
| **При предоставлении в залог иного движимого имущества** **(оборудование, в том числе сельхозназначения):*****Производственное оборудование, в том числе сельхозназначения******(год выпуска – не старше 10 лет)*** |
| **1** | Документы, подтверждающие право собственности на оборудование и его полную оплату (договор купли-продажи, таможенные документы, платежные поручения, накладные, счета-фактуры). |
| **2** | Документ с указанием инвентарных заводских номеров, техническая документация (при наличии). |
| **3** | Отчет об определении рыночной стоимости недвижимости, подготовленный независимым оценщиком в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации». Дата отчета – не более 10 календарных дней на момент подачи Заявки . |
| **4** | Письменное согласие супруга (и) на передачу имущества, являющегося общей совместной собственностью в залог, согласно требованиям действующего законодательства, при условии отсутствия брачного договора и/или соглашения о разделе имущества – при передаче в залог объектов движимого имущества. (залогодатель – физическое лицо). Или заявление об отсутствии супруга (и). |
| **5** | Брачный договор, соглашения о разделе имущества (при наличии) – копия ПРИ НАЛИЧИИ |

Приложение № 4

к Правилам предоставления микрозаймов Фондом микрофинансирования предпринимательства Волгоградской области (микрокредитная компания) субъектам малого и среднего предпринимательства

**ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МИКРОЗАЙМА**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Волгоград | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года |
|  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, / фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

(далее - Заявитель), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, фамилия, имя, отчество представителя/ уполномоченного лица Заявителя)

просит Вас предоставить микрозайм в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.,  (указать сумму микрозайма цифрами)

на срок \_\_\_\_календарных месяцев, с процентной ставкой \_\_\_\_%, согласно выбранной программы микрофинансирования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

|  |
| --- |
| 1. Информация о Заявителе: |
| Полное наименование юридического лица, сокращенное наименование юридического лица (если имеется) или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя |  |
| ИНН/КПП |  |
| ОГРН / ОГРНИП |  |
| Дата регистрации |  |
| Адрес регистрации  |  |
| Адрес местонахождения бизнеса |  |
| Почтовый адрес |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Номера контактных телефонов  |  |
| Семейное положение *(заполняется ИП)\***(замужем, женат, разведен, холост)* |  |
| Официальный сайт (указывается при наличии) |  |
| Основной вид деятельности, согласно ОКВЭД  |  |
| Фактический вид деятельности |  |
| Применяемый режим налогообложения |  |
| Банковские реквизиты для перечисления микрозайма |  |
| Размер налогов, сборов, страховых вносов уплаченных в бюджетную систему РФ (без учета НДС и Акцизов) за предшествующий год (тыс. руб.) |  |
| Средняя заработная плата на одного работника за предшествующий год (тыс. руб.) |  |
| Сведения о лицензии (разрешении) (вид, номер, дата выдачи, кем выдана, срок действия, перечень видов лицензируемой деятельности) |  |
| Краткая информация о бизнесе Заявителя (история создания бизнеса, конкуренты, условия расчетов с контрагентами, планы развития, аренда/собственность и прочее). |  |
| Подробное описание использования суммы микрозайма (цель) |  |
| По программе «Импортозамещение» указывается (наименование продукции, шифр продукции)  |  |
| Сведения о руководителе или индивидуальном предпринимателе  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование должности, фамилия, имя, отчество) Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ место рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_паспорт: серия \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Адрес регистрации: индекс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес фактического проживания: индекс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Сведения о главном бухгалтере | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование должности, фамилия, имя, отчество) Номера контактных телефонов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Сведения об учредителях (участниках) юридического лица, и их доли в уставном капитале Заявителя | 1. Юридическое лицо: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование учредителя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Адрес (место нахождения): индекс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Номера контактных телефонов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Размер доли (в процентах): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2. Физическое лицо: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество) ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес регистрации: индекс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Номера контактных телефонов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Размер доли (в процентах): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Информация о группе связанных компаний  | 1. Юридическое лицо: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (полное наименование учредителя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Адрес (место нахождения): индекс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Номера контактных телефонов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Размер доли (в процентах): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Сведения о численности работников: | Среднесписочная численность работников:- на дату подачи Заявки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- за предшествующий календарный год:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_количество создаваемых рабочих мест (план): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_количество рабочих мест (официально трудоустроенных): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 2. Предполагаемое обеспечение по микрозайму (**выбрать значком (х)):**Пункт 1 – заполняют все заявители;Пункт 2 –заполняют заявители, которым будет предоставлен микрозайм свыше 500 000 рублей:Пункт 3 –заполняют заявители по программе микрофинансирования «Старт» |
|  | Пункт 1.Поручительство физического лица: учредитель или супруг(а) или 3-лицо.  | (указывается ФИО, дата рождения, адрес регистрации) |
|  | Пункт 2.Виды обеспечения (при этом совокупный размер обеспечения должен составлять не менее 100% от суммы микрозайма):• залог движимого и/или недвижимого имущества:* транспортные средства, в том числе техника

сельхозназначения. Год изготовления: отечественные не более 5 лет, импортные не более 10 лет. * оборудование в том числе, сельхозназначения. Год выпуска – не старше 10 лет)
* поручительство Ассоциации (некоммерческого партнерства) "Гарантийный фонд Волгоградской области" в размере до 70% от суммы микрозайма (в случае отсутствия 100% залогового обеспечения)
 | Краткое описание объекта залога в соответствии с правоустанавливающими документами, залоговая стоимость):  |
|  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Пункт 3. Поручительство физического лица с подтверждением платежеспособности за период не менее 6 месяцев, с предоставлением справок: по форме 2НДФЛ или по форме КНД1122036 (для Cамозанятого). |  |

Настоящим гарантирую достоверность представленной в Заявлении на предоставление микрозайма и иных документах информации, а также подтверждаю право Фонда запрашивать у нас и у упомянутых в представленных документах юридических и физических лиц документы и/или информацию, уточняющую представленные сведения.

Настоящим подтверждаю, что на дату подачи Заявки на предоставление микрозайма Заявитель полностью соответствует всем требованиям, установленными Правилами.

Настоящим гарантирую и подтверждаю, что отсутствуют какие-либо факты и/или обстоятельства, которые препятствуют заключению договора микрозайма и договоров обеспечения.

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись) м.п. (ФИО)

*Приложение № 5*

к Правилам предоставления микрозаймов Фондом микрофинансирования предпринимательства Волгоградской области (микрокредитная компания) субъектам малого и среднего предпринимательства

**СВЕДЕНИЯ О ЗАЛОГОДАТЕЛЕ И (ИЛИ) ПОРУЧИТЕЛЕ,**

**ЯВЛЯЮЩИХСЯ ФИЗИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **поручитель** | **залогодатель** |

*(поручителем заполняются пп. 1 – 3, залогодателем заполняются пп.1,4)*

|  |
| --- |
| 1. **Общие сведения**
 |
| Фамилия, имя, отчество  | Фамилия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Дата рождения  |  |
| Место рождения  |  |
| Адрес регистрации (заполняется в соответствии с паспортом) |   |
| Адрес фактического проживания |  |
| ИНН |  |
| Паспорт гражданина РФ | серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Контактный телефон  |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Семейное положение |  |
| 1. **Сведения о работе Поручителя**
 |
| Наименование организации |  |
| Адрес (место нахождения) организации |  |
| ИНН организации |  |
| Номера контактных телефонов организации |  |
| Занимаемая должность в организации  |  |
| Срок работы в организации |  |
| Общий трудовой стаж |  |
| Ежемесячные доходы |  |
| 1. **Сведения о текущих кредитах и займах Поручителя**
 |

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование кредитора |  |
| Сумма кредита |  |
| Ежемесячный платеж |  |
| Дата погашения |  |
| Остаток |  |
| Залог |  |

|  |
| --- |
| 1. **Сведения об имуществе, предоставляемом в залог:**

**(заполняется Залогодателем в соответствии с правоустанавливающими документами)** |
| * 1. **Недвижимое имущество:**
 |  |
| Наименование |  |
| Адрес местонахождения  |  |
| Год приобретения  |  |
| Площадь (кв.м., сотки) |  |
| Рыночная стоимость, руб. |  |
| * 1. **Транспортные средства:**
 |  |
| Наименование  |  |
| Адрес местонахождения транспортного средства |  |
| Регистрационный номер  |  |
| Год приобретения  |  |
| Рыночная стоимость |  |
|  **6.3 Оборудование:**  |  |
| Наименование  |  |
| Адрес местонахождения оборудования |  |
| Заводской / инвентарный номер |  |
| Год приобретения  |  |
| Рыночная стоимость |  |

Подтверждаю и несу полную ответственность за достоверность предоставленных сведений и документов. Не возражаю против проверки ее достоверности.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО) (дата)

*Приложение № 6*

к Правилам предоставления микрозаймов Фондом микрофинансирования предпринимательства Волгоградской области (микрокредитная компания) субъектам малого и среднего предпринимательства

|  |
| --- |
|  |

**СВЕДЕНИЯ О ЗАЛОГОДАТЕЛЕ И/ИЛИ ПОРУЧИТЕЛЕ,**

**ЯВЛЯЮЩИХСЯ ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **поручитель** | **залогодатель** |

*(поручителем заполняются пп. 1 – 3, залогодателем заполняются пп.1,4)*

|  |
| --- |
| 1. **Общие сведения:**
 |
| Полное наименование юридического лица, сокращенное наименование юридического лица (если имеется)  |  |
| Адрес регистрации юридического лица |  |
| Адрес местонахождения юридического лица |  |
| ОГРН  |  |
| ИНН/КПП |  |
| Дата регистрации  |  |
| Номера контактных телефонов |  |
| Адрес электронной почты  |  |
| Официальный сайт (при наличии) |  |
| Основной вид деятельности  |  |
| Сведения о лицензии, подлежащей лицензированию (вид, номер, дата выдачи лицензии, кем выдана, срок действия, перечень видов лицензируемой деятельности) |  |
| Сведения о руководителе  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование должности, фамилия, имя, отчество)Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Место рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Адрес регистрации: индекс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес фактического проживания: индекс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Сведения о главном бухгалтере | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование должности, фамилия, имя, отчество )Номера контактных телефонов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Сведения об учредителях (участниках) юридического лица, и их доли в уставном капитале Заявителя | 1. Юридическое лицо: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (полное наименование учредителя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес (место нахождения): индекс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Номера контактных телефонов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Размер доли (в процентах): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2. Физическое лицо: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество) ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (если имеется)Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес регистрации: индекс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Номера контактных телефонов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Размер доли (в процентах): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 1. **Сведения о текущих кредитах и займах Поручителя**
 |

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование кредитора |  |
| Сумма кредита |  |
| Ежемесячный платеж |  |
| Дата погашения |  |
| Остаток |  |
| Залог |  |

|  |
| --- |
| 1. **Сведения об имуществе, предоставляемом в залог (заполняется Залогодателем в соответствии с правоустанавливающими документами):**
 |
| * 1. **Недвижимое имущество:**
 |  |
| Наименование |  |
| Адрес местонахождения  |  |
| Год приобретения  |  |
| Площадь (кв.м., сотки) |  |
| Рыночная стоимость, руб. |  |
| * 1. **Транспортные средства:**
 |  |
| Наименование  |  |
| Адрес местонахождения транспортного средства |  |
| Регистрационный номер  |  |
| Год приобретения  |  |
| Рыночная стоимость |  |
| * 1. **Оборудование:**
 |  |
| Наименование  |  |
| Адрес местонахождения оборудования |  |
| Заводской / инвентарный номер |  |
| Год приобретения  |  |
| Рыночная стоимость |  |

Подтверждаю и несу полную ответственность за достоверность предоставленных сведений и документов. Не возражаю против проверки ее достоверности.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись) (ФИО)

 М.П.

*Приложение № 7*

к Правилам предоставления микрозаймов Фондом микрофинансирования предпринимательства Волгоградской области (микрокредитная компания) субъектам малого и среднего предпринимательства

**СОГЛАСИЕ**

**НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО, год рождения), проживающий по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ паспорт гражданина РФ выдан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ настоящим сознательно, свободно, своей волей и в своем интересе, руководствуясь п.4 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" и ст.6 Федерального закона от 03.07.2016 № 230-ФЗ "О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях" даю Фонду микрофинансирования предпринимательства Волгоградской области (микрокредитная компания) (ОГРН 1173443015976, ИНН 3444265068; 400012, г. Волгоград, пр-кт им. Маршала Советского Союза Г.К. Жукова, д.3, каб. 114) (далее – Фонд) согласие на обработку моих персональных данных в порядке и на условиях, изложенных в настоящем Согласии.

Согласие даётся мною в целях заключения с Фондом договора микрозайма и/или договоров обеспечения и исполнения данных договоров, а также для осуществления прав и законных интересов Фонда или третьих лиц, в том числе в случаях, предусмотренных Федеральным законом "О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях", либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных.

Согласие распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, паспортные данные, адрес регистрации, семейное положение, сведения о постановке на налоговый учет, контактная информация.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий, которые необходимы для достижения указанных выше целей, как с использованием средств автоматизации так и без таковых, в отношении моих персональных данных, включая: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), получение от третьих лиц, использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом действующего законодательства.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьему лицу, а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в указанных целях, передачи Фондом принадлежащих ему функций и полномочий иному лицу, Фонд вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о моих персональных данных таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным ими лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию.

Также настоящим признаю и подтверждаю, что настоящее согласие считается данным мною третьим лицам, указанным выше, что они имеют право на обработку персональных данных на основании настоящего согласия.

Согласие действует на весь период действия договора микрозайма с Фондом и действительно в течение 5 (пяти) лет с момента полного и надлежащего исполнения всех договорных обязательств.

 Согласие может быть отозвано путем направления мною соответствующего письменного уведомления Фонду.

С подписанием договора микрозайма и иных договоров я принимаю на себя обязательство не отзывать свое согласие на обработку персональных данных до полного исполнения обязательств по договору микрозайма.

Данное согласие является конкретным, информированным и сознательным. Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись ФИО полностью Дата

*Приложение № 8*

к Правилам предоставления микрозаймов Фондом микрофинансирования предпринимательства Волгоградской области (микрокредитная компания) субъектам малого и среднего предпринимательства

**Для физических лиц**

СОГЛАСИЕ ЗАЕМЩИКА – СУБЪЕКТА КРЕДИТНОЙ ИСТОРИИ

НА ЗАПРОС ИНФОРМАЦИИ ИЗ БЮРО КРЕДИТНЫХ ИСТОРИЙ

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код подразделения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кем выдан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место рождения: \_

Адрес регистрации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим выражаю свое согласие на запрос информации из Бюро кредитных историй (БКИ) и раскрытие основной части кредитной истории, предусмотренной Федеральным законом от 30 декабря 2004 г. № 218-ФЗ "О кредитных историях" со всеми действующими на дату выдачи настоящего Согласия изменениями и дополнениями в любое бюро кредитных историй для формирования кредитной истории.

 Настоящее согласие выдано Фонду микрофинансирования предпринимательства Волгоградской области (микрокредитная компания) (Фонд МП ВО (МКК)).

Согласие дается в целях получения микрозайма.

Дата выдачи согласия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись ФИО

*-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------*

**Для юридических лиц**

СОГЛАСИЕ ЗАЕМЩИКА – СУБЪЕКТА КРЕДИТНОЙ ИСТОРИИ

НА ЗАПРОС ИНФОРМАЦИИ ИЗ БЮРО КРЕДИТНЫХ ИСТОРИЙ

Наименование организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН

ОКАТО

Дата регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО и должность уполномоченного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Действует на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес регистрации

Настоящим выражаю свое согласие на запрос информации из Бюро кредитных историй (БКИ) и раскрытие основной части кредитной истории, предусмотренной Федеральным законом от 30 декабря 2004 г. № 218-ФЗ "О кредитных историях" со всеми действующими на дату выдачи настоящего Согласия изменениями и дополнениями в любое бюро кредитных историй для формирования кредитной истории.

 Настоящее согласие выдано Фонду микрофинансирования предпринимательства Волгоградской области (микрокредитная компания) (Фонд МП ВО (МКК)).

Согласие дается в целях получения микрозайма.

Согласие предоставлено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ФИО уполномоченного лица

Данные организации предоставлены: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ФИО уполномоченного лица

Дата выдачи согласия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 / \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ подпись ФИО

*Приложение № 10*

к Правилам предоставления микрозаймов Фондом микрофинансирования предпринимательства Волгоградской области (микрокредитная компания) субъектам малого и среднего предпринимательства

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ФИНАНСОВО – ХОЗЯЙСТВЕННОЙ** **ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗАЯВИТЕЛЯ – ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ** 1. **Упрощенная форма баланса (руб.)**

*Упрощенная форма баланса* ***составляется на первое число*** *месяца подачи Заявки.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **АКТИВ** | \_\_.\_\_.\_\_ г | **ПАССИВ** | \_\_.\_\_.\_\_ г |
| **1.ЛИКВИДНЫЕ СРЕДСТВА в том числе:** |  | **5. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА** |  |
| Касса |  | Расчеты с бюджетом |  |
| Расчетный счет |  | Задолженность по заработной плате |  |
| Финансовые вложения в ценные бумаги |  | Аренда и коммунальные платежи |  |
| Прочие краткосрочные активы |  | Кредиторская задолженность в том числе: |  |
| **2.ДЕБИТОРСКАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ в том числе:** |  | Полученная предоплата  |  |
| Счета к получению |  | Счета к оплате |  |
| Предоплата  |  | Кредиты и займы |  |
| Товар в пути |  | **6. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА** в том числе: |  |
|  **3.ТОВАРНО- МАТЕРИАЛЬНЫЕ ЗАПАСЫ в том числе:** |  | Банковские кредиты  |  |
| Сырье и материалы |  | Займы |  |
| Готовая продукция |  | Прочие обязательства |  |
| Товары для перепродажи |  |
| Животные на выращивании и откорме |  | **7. СОБСТВЕННЫЕ СРЕДСТВА** в том числе: |  |
| **ИТОГО ТЕКУЩИХ АКТИВОВ** **(ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ)** |  |
| **4.ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ *(ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ)в том числе:*** |  | Собственный капитал |  |
| Оборудование и мебель |  | Прибыль / убытки за тек.период |  |
| Транспортные средства |  |  |  |
| Недвижимость |  |  |  |
| Прочие пост. Активы |  |
| **БАЛАНС** |  | **БАЛАНС** |  |

**1.2. Товарно-материальные запасы:**  |
| Наименование | Количество | Ценаза ед. | Сумма | Примечание |
| Товары для перепродажи |   |   |   |  |
|   |   |   |   |  |
| Сырье и материалы |   |   |   |  |
|   |   |   |   |  |
| Готовая продукция |   |   |   |  |
|   |   |   |   |  |
| **Итого** | **0,000** |  |
| **1.3. Основные средства** в собственности Заявителя, используемые в предпринимательской деятельности (недвижимость, транспорт, оборудование, прочие внеоборотные активы): |
|
| Наименование имущества | Дата изготовления, постройки/ приобретения | Количество | Остаточная стоимость | Примечание |
|   |   |   |   |  |
| **Итого** | **0,000** |  |
|  |   |   |   |   |   |   |

**1.4.Расшифровка дебиторской задолженности:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование дебитора | Договор (номер, дата) | Дата возникновения/ исполнения задолжен-ности | Сумма текущей задолженности | Сумма просроченной задолженности | При просроченной задолженности указать меры взыскания |
|  |  |  |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |  |  |

*Расшифровке подлежит задолженность контрагентов в сумме 5 % и выше от всей суммы кредиторской задолженности, задолженность контрагентов в сумме меньше 5 % указывается одной суммой «прочие».*

**1.5. Расшифровка кредиторской задолженности:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование кредитора | Договор (номер, дата) | Дата возникновения/ исполнения задолжен-ности | Сумма текущей задолженности | Сумма просроченной задолженности | При просроченной задолженности указать меры взыскания |
|  |  |  |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |  |  |

**1.6. Кредиты и займы:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование кредитора | Сумма кредита (займа), руб. | Остаток задолженности на текущий момент | Процентная ставка | Дата договора и срок возврата кредита/ погашения займа (по договору) | Обеспечение (залог, поручительство), условия погашения *(ежемесячный платеж, суммы просроченных платежей и пр.)* |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |

**2. Действующие расчетные счета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование банка | Расчетный счет |
| 1. |  |  |
|  |  |  |

\* В случае отсутствия показателей в расшифровках ставится прочерк.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись) (ФИО)

 М.П. (печать проставляется при наличии)

*Приложение № 11*

к Правилам предоставления микрозаймов Фондом микрофинансирования предпринимательства Волгоградской области (микрокредитная компания) субъектам малого и среднего предпринимательства

ОБРАЗЕЦ

**НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ ПРЕДПРИЯТИЯ**

Исх. № С-21/15 «24» января 2020 г.

**СПРАВКА**

**ОБ ОТСУТСТВИИ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ**

Общество с ограниченной ответственностью «Ромашка» сообщает, что на 01.01.2020 *(дата подачи заявки)* не имеет задолженности перед работниками по выплате заработной плате более 3 (трех) месяцев.

Генеральный директор *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* А.С.Иванов

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.И.Иванова

М. П.

*Приложение № 12*

к Правилам предоставления микрозаймов Фондом микрофинансирования предпринимательства Волгоградской области (микрокредитная компания) субъектам малого и среднего предпринимательства

СПРАВКА О ДОХОДАХ И РАСХОДАХ

(заполняется кассовым методом)

(за последние 12 месяцев, предшествующих дате подачи Заявки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации/ИП)

(руб.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Месяц | **Выручка** | **РАСХОДЫ** | **Итого расходы** | **Прибыль** |
| Закупкатовара, сырья,материалов | Прочие | **Налоги** | **Оплата****труда** |
| Аренда ии коммунальныеплатежи | Ремонт обслуживание основных средств | Оплатакредитов/займов | Транспортные расходы | Реклама,связь | Банковскиеуслуги | Прочие |
|  | **По состоянию****на 31.12.2020** |  | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** |  |  | **x** |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 99 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *ИТОГО* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |